

คู่มือการใช้งานระบบตรวจสอบพัสดุประจำปี

 **UBUFMIS-Hub**

งานพัสดุ ระบบตรวจสอบพัสดุ

การเชื่อมโยง ระบบงบประมาณ พักตร์ การเงินกองทุน โดยเกณฑ์พัสดุ-พัสดุพัสดุพัสดุ
3 มิติและระบบบัญชีต้นทุนรายการกิจกรรม กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี.

[เข้าสู่ระบบสำหรับการตรวจสอบพัสดุประจำปี](#)

[เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ](#)



มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

UBU

UBON RATCHATHANI UNIVERSITY

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งานพัสดุ โทร. 3024.

สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ



UBUFMIS-Hub

งานพัสดุ ระบบตรวจสอบพัสดุ



การเชื่อมโยง ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินกองทุน โดยเกณฑ์ที่รับ-พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติและระบบบัญชีต้นทุนรายกิจกรรม กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี.

 เข้าสู่ระบบ "เจ้าหน้าที่พัสดุ"

หมายเหตุ..! 1. การเข้าระบบครั้งแรกให้ใส่ USER ของระบบ UBUFMIS เป็นทั้ง ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน เช่น "ชื่อผู้ใช้ = POTJN , รหัสผ่าน = POTJN"

2. หากเคยเปลี่ยนแปลง ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน แล้ว ให้ใช้ตัวใหม่ในการเข้าใช้งาน

ชื่อผู้ใช้ ::

รหัสผ่าน ::

<

>

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งานพัสดุ โทร. 3024.

เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ

กรอกข้อมูล

USERNAME

และ

PASSWORD

หมายเหตุ

1. การเข้าระบบครั้งแรกให้ใส่ USERNAME ของระบบ UBUFMIS เป็นทั้ง ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน เช่น "ชื่อผู้ใช้ = POTJN , รหัสผ่าน = POTJN"
2. หากเคยเปลี่ยนแปลง ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน แล้ว ให้ใช้ตัวใหม่ในการเข้าใช้งาน

หน้าแรกหลังจาก LOGIN เข้าสู่ระบบ

สวัสดีนายพงศ์ปดเด ทองแท่น : สำนักงานอธิการบดี / วันพุธ ที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 [ออกจากระบบ]

UBUFMIS-Hub หน้าแรก คณะกรรมการ ข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ ปรับปรุงสถานที่ รายงาน

ลำดับ	รหัสประเภท	รายการ	จำนวน	เงินรายได้	เงินงบประมาณ
1.	0100	อาคารถาวร	49	19,471,717.14	908,442,109.50
2.	0300	สิ่งก่อสร้าง	313	158,222,293.00	734,427,953.43
3.	0400	ครุภัณฑ์สำนักงาน	6104	22,795,607.84	17,656,712.94
4.	0500	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	208	39,614,209.00	1,020,000.00
5.	0600	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	1193	5,676,351.46	30,517,963.80
6.	0700	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	1289	17,027,913.99	19,744,718.75
7.	0800	ครุภัณฑ์การเกษตร	97	6,223,455.60	1,321,400.00
8.	0900	ครุภัณฑ์โรงงาน	213	3,591,670.61	27,770,520.02
9.	1000	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	62	866,219.00	2,213,283.00
10.	1100	ครุภัณฑ์สำรวจ	14	347,787.00	0.00
11.	1200	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	207	374,119.20	57,841,648.68
12.	1300	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1208	18,837,893.82	5,641,151.50
13.	1400	ครุภัณฑ์การศึกษา	3468	10,449,581.89	248,129,516.05
14.	1500	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	130	2,386,935.01	485,752.00
15.	1600	ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	258	5,047,016.95	677,300.00
16.	1700	ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	36	161,140.00	120,000.00

ระบบแสดงรายการมูลค่าทรัพย์สินแต่ละประเภท

สวัสดีนายพงศ์ปดเด ทองแท่น : สำนักงานอธิการบดี / วันพุธ ที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 [ออกจากระบบ]

UBUFMIS-Hub หน้าแรก คณะกรรมการ ข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ ปรับปรุงสถานที่ รายงาน

หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	สถานที่	ราคา
สอ.7110-006-480/43	เก้าอี้ Lecture	CLB 4102	1,250.00
สอ.7110-002-013/43(รด.)	ตู้เหล็ก4ลิ้นชัก(ม.อ.ก.)	คูโสดังประวัติ	3,100.00
6710040000449	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	3,350.00
6710040000450	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	3,350.00
6710040000451	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	3,350.00
6710040000452	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	3,350.00
6710040000453	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	3,350.00
6710040000454	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	3,350.00
6710040000455	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	3,350.00
6710040000456	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	3,350.00
6710040000457	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	3,350.00
6710040000458	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	3,350.00

สามารถดูรายการในแต่ละประเภทครุภัณฑ์ได้

เพิ่มสิทธิผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ

สวัสดีนายพงศ์ปด เตอแทน : สำนักงานอธิการบดี / วันพุธ ที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 [ออกจากระบบ]

UBUFMIS-Hub

หน้าแรก คณะกรรมการ ข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ ปรับปรุงสถานที่ รายงาน

ให้สิทธิ์คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ
รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ[ย้อนหลัง]

ค้นหาบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ

กรอกชื่อบุคลากรที่ต้องการ

ค้นหาบุคลากร

รายชื่อคณะกรรมการประจำปี 2567

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ชื่อผู้ใช้งาน	รหัสผ่าน	ยกเลิกแต่งตั้ง
1	ว่าที่ ร.ต.พันพร มอหมาย	กองคลัง	fa1002	***456	
2	นายพงศ์ปด เตอแทน	กองคลัง	user	***789	
3	นายพจนารถ พันธัง	กองกลาง	user	***4567890	
4	นางรุ่งนภา ชื่นเกษร	กองคลัง	user	10user705	

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งานพัสดุ โทร. 3024.

1. เลือกเมนูให้สิทธิ์คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ
2. กรอกชื่อผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ > กดปุ่มค้นหาบุคลากร > แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ
3. ตรวจสอบรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ สามารถลบรายชื่อกรรมการตรวจสอบพัสดุออกได้

เมนูข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ

ประวัติการตรวจสอบรายตัว

สวัสดีนายพงศ์พลเดช ทองแท่น : สำนักงานอธิการบดี / วันพุธ ที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 [ออกจากระบบ]

UBUFMIS-Hub

หน้าแรก คณะกรรมการ ข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ ปรับปรุงสถานที่ รายงาน

1

ค้นหารายการทรัพย์สิน

ประวัติการตรวจสอบพัสดุรายตัว
สถิติการตรวจสอบพัสดุประจำปี
สถิติภาพรวมของหน่วยงาน

ชื่อ/รหัสครุภัณฑ์ ::

ค้นหารายการ

2

หมายเหตุ พิมพ์เฉพาะ คีย์เวิร์ดได้ เช่น คอม, เก้าอี้ ฯลฯ

รหัสครุภัณฑ์	ชื่อครุภัณฑ์	รุ่น	ยี่ห้อ	สถานที่เก็บ
สอ.6510050000003รค.	รถยนต์โดยสารปรับอากาศ(ขนาดเล็ก)			กองกลาง/งานยานพาหนะ
ประวัติการตรวจสอบพัสดุประจำปี				
ปีงบประมาณ	สถานะ	รายละเอียด	แจ้งย้ายสถานที่	ตรวจสอบโดย
2567	ปกติ			นายพจนารัตน์ พันธัง
				เมื่อวันที่
				2024-09-18

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งานพัสดุ โทร. 3024.

เลือกเมนู > ข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ

1. เลือกเมนู “ประวัติการตรวจสอบพัสดุรายตัว”
2. กรอกชื่อครุภัณฑ์ หรือ รหัสครุภัณฑ์ > กดปุ่ม “ค้นหารายการ”
ระบบจะแสดงประวัติการตรวจสอบพัสดุรายตัว

สถิติการตรวจสอบพัสดุประจำปี

สวัสดีนายพงศ์ปณต ทองแท้ : สำนักงานอธิการบดี / วันพุธ ที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 [ออกจากระบบ]

UBUFMIS-Hub

หน้าแรก คณะกรรมการ ข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ ปรับปรุงสถานที่ รายงาน

2 เลือกปีงบประมาณ 2567 ตกลง

ประวัติการตรวจสอบพัสดุรายตัว
สถิติการตรวจสอบพัสดุประจำปี
สถิติภาพรวมของหน่วยงาน

1

สถิติการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2567

จำนวนในฐานข้อมูล UBUFMIS	จำนวนที่ตรวจสอบ	รอดำเนินการ
14,863 รายการ	29 รายการ	14,834 รายการ

รายชื่อคณะกรรมการประจำปี 2567

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนในฐานข้อมูล UBUFMIS	ชื่อ-นามสกุล	จำนวนที่ตรวจสอบ
1	กองกลาง	805	นายพจนารถ พันธัง	34
			ว่าที่ ร.ต.นันทพร มอบหมาย	0
2	กองคลัง	363	นายพงศ์ปณต ทองแท้	0
			นางรุ่งนภา ชื่นเกษร	0
3	กองบริการการศึกษา	4,962		
4	กองแผนงาน	126		
5	สำนักงานกฎหมายและนิติการ	80		
6	กองการเจ้าหน้าที่	135		
7	สำนักงานพัฒนานักศึกษา	1,193		
8	สำนักงานบริหารภาพและสิ่งแวดล้อม	2,316		
9	สำนักงานวิเทศสัมพันธ์	78		
10	สำนักงานส่งเสริมบริหารการวิจัย บริการวิชาการและศิลปวัฒนธรรม	1,423		

เลือกเมนู > ข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ

1. เลือกเมนู “สถิติการตรวจสอบพัสดุประจำปี”
2. เลือกปีงบประมาณการตรวจสอบพัสดุประจำปี กดปุ่ม “ตกลง”

ระบบจะแสดงผลจำนวนรายการทั้งหมดในฐานข้อมูล UBUFMIS รายการที่ตรวจสอบแล้ว และรายการที่ยังไม่ได้ตรวจสอบ สามารถกดเพื่อดูรายการรายตัวได้

สถิติภาพรวมของหน่วยงาน

สวัสดีนายพงศ์ปณต ทองแท้ : สำนักงานอธิการบดี / วันพุธ ที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 [ออกจากระบบ]

UBUFMIS-Hub

หน้าแรก คณะกรรมการ ข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ ปรับปรุงสถานที่ รายงาน

เลือกปีงบประมาณ 2567 ดูรายการ ผลการค้นหามีปีงบประมาณ 2567

ประวัติการตรวจสอบพัสดุรายตัว
สถิติการตรวจสอบพัสดุประจำปี
สถิติภาพรวมของหน่วยงาน

ลำดับ	รหัสประเภท	รายการ	ผลตรวจสอบ
1.	0100	อาคารถาวร	49
2.	0300	สิ่งก่อสร้าง	313
3.	0400	ครุภัณฑ์สำนักงาน	6104
4.	0500	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	208
5.	0600	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	1193
6.	0700	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	1289
7.	0800	ครุภัณฑ์การเกษตร	97
8.	0900	ครุภัณฑ์โรงงาน	213
9.	1000	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	62
10.	1100	ครุภัณฑ์สำรวจ	14
11.	1200	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	207
12.	1300	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1208
13.	1400	ครุภัณฑ์การศึกษา	3468
14.	1500	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	130

เลือกเมนู > ข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ

1. เลือกเมนู “สถิติภาพรวมของหน่วยงาน”
2. เลือกปีงบประมาณการตรวจสอบพัสดุประจำปี กดปุ่ม “ตกลง”
ระบบจะแสดงผลรายการตรวจสอบพัสดุตามประเภทครุภัณฑ์

รายงาน

ทะเบียนทรัพย์สินจาก ubufmis [Excel]

The screenshot shows the UBUFMIS-Hub interface. At the top, there is a header with the logo and navigation links. The main content area displays a form titled 'ข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน' (Asset Registration Information). The form includes a dropdown menu for 'เลือกหน่วยงาน' (Select Organization) with '10 : สำนักงานอธิการบดี' (10 : Office of the President) selected, and a dropdown for 'เลือกปีงบประมาณ' (Select Fiscal Year) with 'ทั้งหมด' (All) selected. A blue button labeled 'Export Data to Excel' is visible. A green circle with the number '2' is placed below the form, with a dashed arrow pointing to the 'Export Data to Excel' button. On the right side, a dropdown menu is open, showing a list of reports under the heading 'ทะเบียนทรัพย์สินจาก ubufmis [Excel]'. The list includes various reports such as 'รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ (ครุภัณฑ์)' (Summary of Asset Value Report (Equipment)), 'รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ (อาคาร/สิ่งก่อสร้าง)' (Summary of Asset Value Report (Building/Structure)), and 'รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบอาคาร/สิ่งก่อสร้าง' (Summary of Statistical Results of Building/Structure Inspection). A yellow circle with the number '1' is placed above the dropdown menu, with a dashed arrow pointing to it.

เลือกเมนู > รายงาน

1. เลือกเมนู “ทะเบียนทรัพย์สินจาก ubufmis [Excel]”
2. เลือกหน่วยงาน > เลือกปีงบประมาณ > กดปุ่ม “Export Data to Excel”

รายงาน > รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ [ครุภัณฑ์]



รายงานสรุปครุภัณฑ์ คงเหลือ ประจำปี 2567

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

ลำดับ	ประเภทครุภัณฑ์	มูลค่าคงเหลือ					
		เงินงบประมาณ		เงินรายได้		รวม	
		จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า
1.	ครุภัณฑ์สำนักงาน	2,539	17,656,712.94-	3,565	22,795,607.84-	6,104	40,452,320.78-
2.	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	1	1,020,000.00-	207	39,614,209.00-	208	40,634,209.00-
3.	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	788	30,517,963.80-	405	5,676,351.46-	1,193	36,194,315.26-
4.	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	351	19,744,718.75-	938	17,027,913.99-	1,289	36,772,632.74-
5.	ครุภัณฑ์การเกษตร	16	1,321,400.00-	81	6,223,455.60-	97	7,544,855.60-
6.	ครุภัณฑ์โรงงาน	91	27,770,520.02-	122	3,591,670.61-	213	31,362,190.63-
7.	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	18	2,213,283.00-	44	866,219.00-	62	3,079,502.00-
8.	ครุภัณฑ์สำรวจ	0	0.00-	14	347,787.00-	14	347,787.00-
9.	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	161	57,841,648.68-	46	374,119.20-	207	58,215,767.88-
10.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	315	5,641,151.50-	893	18,837,893.82-	1,208	24,479,045.32-
11.	ครุภัณฑ์การศึกษา	2,135	248,129,516.05-	1,333	10,449,581.89-	3,468	258,579,097.94-
12.	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	38	485,752.00-	92	2,386,935.01-	130	2,872,687.01-
13.	ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	23	677,300.00-	235	5,047,016.95-	258	5,724,316.95-
14.	ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	20	120,000.00-	16	161,140.00-	36	281,140.00-
15.	ครุภัณฑ์สนาม	0	0.00-	0	0.00-	0	0.00-
16.	ประเภทอื่น ๆ	4	122,790.00-	1	3,500.00-	5	126,290.00-
รวม		6,500	413,262,756.74-	7,992	133,403,401.37-	14,492	546,666,158.11-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

นายพงศ์ปณต ทองแท่น

เจ้าหน้าที่

ตั้งพิมพ์ เมื่อ วันพุธ ที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

รายงาน > รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ [อาคาร/สิ่งก่อสร้าง]



รายงานสรุป อาคารและสิ่งปลูกสร้างคงเหลือ ประจำปี 2567

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

ลำดับ	ประเภทครุภัณฑ์	มูลค่าคงเหลือ					
		เงินงบประมาณ		เงินรายได้		รวม	
		จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า
1.	อาคารถาวร	33	908,442,109.50-	16	19,471,717.14-	49	927,913,826.64-
2.	สิ่งก่อสร้าง	177	734,427,953.43-	136	158,222,293.00-	313	892,650,246.43-
รวม		210	1,642,870,062.93-	152	177,694,010.14-	362	1,820,564,073.07-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

นายพงศ์ปณต ทองแทน

เจ้าหน้าที่

รายงาน > รายงานการตรวจสอบครุภัณฑ์ > เลือกสถานะ > เลือกปีงบประมาณ > กดปุ่ม “ดูรายการ”

 รายการครุภัณฑ์ ปกติ จำนวน 28 รายการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ 2567				
ลำดับ	เลขครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	รายละเอียด	รูปภาพ
1.	สอ.(มอบ.09/48)/50/33(กส)	เครื่องปรับอากาศ(แอร์)		 No image available
2.	สอ.(มอบ.09/48)/50/34(กส)	เครื่องปรับอากาศ(แอร์)		 No image available
3.	สอ.(มอบ.09/48)/50/35(กส)	เครื่องปรับอากาศ(แอร์)		 No image available
4.	สอ.(มอบ.09/48)/50/36(กส)	เครื่องปรับอากาศ(แอร์)		 No image available
5.	6610130000022	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in oneสำหรับงานประมวลผล		 No image available
6.	6610130000023	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in oneสำหรับงานประมวลผล		 No image available
7.	6610130000024	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in oneสำหรับงานประมวลผล		 No image available

รายงาน > รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบครุภัณฑ์



รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี 2567

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	
1.	ครุภัณฑ์ใช้งานได้ปกติ	37	รายการ
2.	ครุภัณฑ์ชำรุด	2	รายการ
3.	ครุภัณฑ์เสื่อมสภาพ	0	รายการ
4.	ครุภัณฑ์สูญไป	0	รายการ
5.	ครุภัณฑ์ไม่จำเป็นต้องใช้งานในหน่วยงานของรัฐต่อไป	0	รายการ
6.	อื่น ๆ	0	รายการ
รวม		39	รายการ

รายงาน > รายงานการตรวจสอบอาคาร/สิ่งก่อสร้าง > เลือกสถานะ > เลือกปีงบประมาณ > กดปุ่ม “ดูรายการ”



รายการอาคาร/สิ่งก่อสร้าง ปกติ จำนวน 6 รายการ

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประจำปีงบประมาณ 2567

ลำดับ	เลขครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	รายละเอียด	รูปภาพ
1.	6410010000036	จ้างเหมาชุดลอกคลองระบายน้ำและทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ถนนสายน้ำโขง/น้ำมูล		 No image available
2.	6410010000037	จ้างซ่อมอาคารเฉลิมพระเกียรติ7รอบฯ		 No image available
3.	6610010000001	ปรับปรุงอาคารกิจกรรมนักศึกษา		 No image available
4.	6610010000004	ปรับปรุงระบบท่อน้ำประปาอาคารศูนย์กีฬาอเนกประสงค์		 No image available
5.	6610010000006	ปรับปรุงพื้นที่สนามฟุตบอลและพื้นที่ทางเดินในเขตสนามกีฬา		 No image available
6.	6610010000007	ก่อสร้างและปรับปรุงโรงจอดรถโดยสารปรับอากาศ		 No image available

รายงาน > รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบอาคาร/สิ่งก่อสร้าง



รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบอาคาร/สิ่งก่อสร้าง ประจำปี 2567

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	
1.	อาคาร/สิ่งก่อสร้างใช้งานได้ปกติ	6	รายการ
2.	อาคาร/สิ่งก่อสร้างชำรุด	0	รายการ
3.	อาคาร/สิ่งก่อสร้างเสื่อมสภาพ	0	รายการ
4.	อาคาร/สิ่งก่อสร้างสูญไป	0	รายการ
5.	อาคาร/สิ่งก่อสร้างไม่จำเป็นต้องใช้งานในหน่วยงานของรัฐต่อไป	0	รายการ
6.	อื่น ๆ	0	รายการ
รวม		6	รายการ

รายงานการเคลื่อนย้ายพัสดุ [Excel]

สวัสดีนายพงศ์ปณต ทองแท่น : สำนักงานอธิการบดี / วันพุธ ที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 [ออกจากระบบ]

UBUFMIS-Hub

หน้าแรก คณะกรรมการ ข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ ปรับปรุงสถานที่ รายงาน

เลือกปีงบประมาณที่ตรวจสอบพัสดุ 2567 Export Data to Excel

2

ทะเบียนสินทรัพย์จาก ubufmis [Excel]
 รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ [ครุภัณฑ์]
 รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ [อาคาร/สิ่งก่อสร้าง]
 รายงานการตรวจสอบครุภัณฑ์
 รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบครุภัณฑ์
 รายงานการตรวจสอบอาคาร/สิ่งก่อสร้าง
 รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบอาคาร/สิ่งก่อสร้าง
 รายงานการเคลื่อนย้ายพัสดุ [Excel]
 รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ ม. [ครุภัณฑ์]
 รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ ม. [อาคาร/สิ่งก่อสร้าง]
 รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบครุภัณฑ์ ม.
 รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบอาคาร/สิ่งก่อสร้าง ม.

1

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ งานพัสดุ โทร. 3024.

เลือกเมนู > รายงาน

1. เลือกเมนู “รายงานการเคลื่อนย้ายพัสดุ [Excel]”
2. เลือกปีงบประมาณที่ตรวจสอบพัสดุ > กดปุ่ม “Export Data to Excel”

รายงานข้อมูลการตัดจำหน่าย

สวัสดีนายพงศ์ปณต ทองแท่น : คณะเกษตรศาสตร์ / วันศุกร์ ที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 [ออกจากระบบ]

UBUFMIS-Hub

หน้าแรก คณะกรรมการ ข้อมูลการตรวจสอบพัสดุ ปรับปรุงสถานที่ รายงาน

เลือกปีงบประมาณในการตัดจำหน่าย 2567 Export Data Print

2

ทะเบียนสินทรัพย์จาก ubufmis [Excel]
 รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ [ครุภัณฑ์]
 รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ [อาคาร/สิ่งก่อสร้าง]
 รายงานการตรวจสอบครุภัณฑ์
 รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบครุภัณฑ์
 รายงานการตรวจสอบอาคาร/สิ่งก่อสร้าง
 รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบอาคาร/สิ่งก่อสร้าง
 รายงานการเคลื่อนย้ายพัสดุ [Excel]
 รายงานข้อมูลการตัดจำหน่าย
 รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ ม. [ครุภัณฑ์]
 รายงานสรุปมูลค่าสินทรัพย์ ม. [อาคาร/สิ่งก่อสร้าง]
 รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบครุภัณฑ์ ม.
 รายงานสรุปสถิติผลการตรวจสอบอาคาร/สิ่งก่อสร้าง ม.

1

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ งานพัสดุ โทร. 3024.

เลือกเมนู > รายงาน

1. เลือกเมนู “รายงานข้อมูลการตัดจำหน่าย”
2. เลือกปีงบประมาณที่ตรวจสอบพัสดุ > กดปุ่ม “Export Data Print”